

Werden Sie Teil unseres Teams!



Arbeiter-Samariter-Bund

Urheber: ASB/M.Ressel



Wir, die ASB Küstenkinder gGmbH, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Mitarbeiter*in Debitorenbuchhaltung (m/w/d)

im Bereich der Abrechnung von Kindertagesstätten für unsere Geschäftsstelle in **Dummerstorf**. Die Einstellung erfolgt mit 30 Wochenstunden.

Ihr Profil

- Sie besitzen idealerweise Kenntnisse mit DATEV-Buchhaltungsprogrammen und KEV
- Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung z. B. als Bürokauffrau/Bürokaufmann, Kauffrau für Büromanagement/Kaufmann für Büromanagement, Industriekauffrau/ Industriekaufmann und/oder eine entsprechende Berufserfahrung

Ihre Aufgaben

- Abrechnung der Gesamtplatzkosten und Rechnungserstellung
- Kontieren und Verbuchen von sämtlichen Geschäftsvorfällen im Debitoren- und Sachkontenbereich
- Erstellung von Mahnungen und Klärung rückständiger Konten sowie Beratung der Kunden hinsichtlich des Rückstandsausgleichs
- Optimierung interner Prozesse und operative Sicherstellung von Abläufen (internes Kontrollsystem)

Bei uns erwartet Sie

- ein verantwortungsvolles und gleichzeitig herausforderndes Aufgabengebiet
- ein kollegiales Team mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Betriebliche Altersvorsorge, Bike-Leasing und viele weitere Benefits
- 30 Tage Urlaub und Sonderurlaub gemäß Betriebsvereinbarung

Genau das Richtige für Sie?

Dann nutzen Sie Ihre Chance und senden uns Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an:

ASB Küstenkinder gGmbH
bewerbung@asb-kuestenkinder.de

